**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ХОЛМ – ЖИРКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 09.06.2020 № 261-р

Об утверждении Порядка организации работы Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области с общедоступной информацией, размещенной в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области

В целях совершенствования взаимодействия Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области с жителями муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области по рассмотрению общедоступной информации, размещенной в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, и формирования системы эффективной обратной связи:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области с общедоступной информацией, размещенной в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области.

2. Управляющему делами Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области (Е.Н. Каленова):

2.1. Обеспечить координацию работы структурных подразделений Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области с общедоступной информацией, размещенной в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также – социальные сети), содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области.

2.2. Организовать взаимодействие с Департаментом Смоленской области  
по внутренней политике по вопросам организации работы с общедоступной информацией, размещенной в социальных сетях, содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области.

3. Структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области в соответствии со своими полномочиями оказывать всестороннее содействие управляющему делами Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области (Е.Н. Каленова) по вопросам рассмотрения общедоступной информации, размещенной в социальных сетях, содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Холм-Жирковский район»

Смоленской области **А.М. Егикян**

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации

муниципального образования

«Холм-Жирковский район» Смоленской области

от 09.06.2020 № 261-р

**ПОРЯДОК**

**организации работы Администрации муниципального образования**

**«Холм-Жирковский район» Смоленской области с общедоступной информацией, размещенной в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и последовательность действий Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области по рассмотрению общедоступной информации, относящейся к компетенции подразделений Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, размещенной в социальных сетях «Одноклассники», «BKонтакте», «Facebook», «Twitter», «Instagram» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей вопросы, значимые для социально-экономического развития Смоленской области или муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области (далее соответственно – информация, социальные сети).
2. С целью реализации настоящего Порядка введены следующие определения:

- «куратор» – Департамент Смоленской области по внутренней политике, осуществляющий выявление информации на региональном уровне посредством мониторинга социальных сетей;

- «исполнитель» – управляющий делами Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, определенный ответственным за обеспечение координации работы структурных подразделений Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области с информацией.

1. Канал общения между куратором и исполнителем согласовывается  
   в рабочем порядке.
2. При поступлении от куратора информации, содержащей высказывания, просьбы, жалобы, предложения или вопросы, непосредственно затрагивающие интересы Смоленской области или муниципального образования«Холм-Жирковскийрайон» Смоленской области, выявленной им посредством мониторинга социальных сетей, исполнитель направляет ее в структурное подразделение Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, к компетенции которого относятся поставленные в информации вопросы, для решения затронутых в ней вопросов и подготовки проекта ответа.
3. Если, по мнению исполнителя, решение поставленных в информации  
   вопросов не относится к компетенции Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, исполнитель в течение 30 минут с момента получения информации возвращает ее куратору с обоснованием возврата и указанием, по возможности, на то, к компетенции какого органа исполнительной власти Смоленской области или Администрации муниципального образования Смоленской области относятся поставленные в информации вопросы.
4. Подготовка проекта ответа на информацию осуществляется структурным подразделением Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, к компетенции которого относятся поставленные в информации вопросы, в срок не превышающий 7 часов рабочего времени (в случаях, когда информации присвоена степень повышенной важности, не позднее 3 часов рабочего времени).
5. Ответ на информацию должен соответствовать формату общения  
   в социальной сети и содержать информацию по существу с простыми и понятными формулировками (с приложением подтверждающих фото- или видеоматериалов при их наличии). Все предложения ответа должны быть короткими, без сложных оборотов. Рекомендуется избегать бюрократического языка, специальных терминов, канцеляризмов и сленга, тавтологии. Необходимо соблюдать все правила грамматики, пунктуации и орфографии, стоит придерживаться единого стиля по всему тексту.
6. Исполнитель согласовывает проект ответа на информацию и направляет его куратору не позднее 8 часов рабочего времени (в случаях, когда информации присвоена степень повышенной важности, не позднее 4 часов рабочего времени) с момента получения ее исполнителем от куратора с целью последующего размещения ответа в социальной сети, в которой была выявлена информация. Также куратор имеет право направить проект ответа на информацию на доработку исполнителю.
7. Направленный на доработку проект ответа на информацию должен быть доработан исполнителем и направлен куратору повторно в течение 1 часа рабочего времени после поступления проекта ответа на информацию на доработку.
8. Ответственность за достоверность и полноту информации, содержащейся в ответе, а также за соблюдение сроков ее представления куратору возлагается на исполнителя.
9. В случае выявления недостатков в работе структурных подразделений Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области с информацией исполнитель организует работу по устранению нарушений требований настоящего Порядка или сообщает об этом Главе муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области в целях и принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении должностных лиц, допустивших указанные нарушения.
10. Исполнитель ежемесячно формирует сводные данные о соблюдении исполнителями требований настоящего Порядка и структуре информации  
    и докладывает об этом Главе муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области.
11. Исполнитель незамедлительно сообщает куратору о появлении в социальных сетях информации, носящей остро значимый социальный  
    и общественный характер, а также о повышенной социальной активности  
    по вопросам, требующим оперативного решения.