

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела по образованию

Администрации муниципального образования

«Холм-Жирковский район» Смоленской области»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Панченкова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

Муниципальное задание

Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Холмовская ДЮСШ» Холм-Жирковского района Смоленской области

(наименование учреждения)

на 2013 год

1. Наименование муниципальной услуги:

«Общеразвивающая услуга дополнительного образования детей по спортивным направлениям, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий среди учащихся муниципальных образований»

1. Потребители муниципальной услуги:

Граждане Российской Федерации в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет постоянно или преимущественно проживающие на территории Холм-Жирковского района Смоленской области

3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги<2>.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Едини-  ца  изме-  рения | Отчётный  2011 | Текущий  2012 | Очередной  2013 | 1-й  плано-  вый  2014 | 2-й  Плано-  Вый  2015 | Источник информации |
| Количество  Обучающихся  участвующих в  соревнованиях,  выставках,  конкурсах | чел | 274 | 232 | 265 | 300 | 280 | Дипломы, грамоты, сертификаты |
| Доля родителей,  удовлетворённых  качеством услуги | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | анкетирование |

3.2.Показатели объема услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Едини-  ца  изме-  рения | Отчётный  2011 | Текущий  2012 | Очередной  2013 | 1-й  плано-  вый  2014 | 2-й  Плано-  Вый  2015 | Источник информации |
| Количество  обучающихся | человек | 274 | 232 | 265 | 300 | 280 | Журнал учета |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании";

Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей» утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233;

4.2. Порядок информирования потенциальных получателей оказываемой муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Информирование при личном обращении | Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Телефонная консультация | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы. | По мере изменения информации |
| Информация в помещении | Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги | По мере изменения информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация (статья 61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ);

- реорганизация (постановление Учредителя или вышестоящего органа).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| «Общеразвивающая услуга дополнительного образования детей по спортивным направлениям, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий среди учащихся муниципальных образований» | безвозмездная |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг | Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года.  Внеплановые проверки:  – истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях;  -поручения главы района, запросы Земского Собрания, депутатские запросы;  - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц. |  |

+

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонений от запланированных значений | Источник(и)  информации о фактическом  значении  показателя |
| Объемы муниципальной услуги (в натуральных показателях) | | | | | |
| Количество обучающихся | человек | 265 |  |  |  |
| Показатели качество услуги | | | | | |
| Количество  Обучающихся  участвующих в  соревнованиях,  выставках,  конкурсах | чел | 265 |  |  |  |
| Доля родителей,  удовлетворённых  качеством услуги | % | 100 |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно не позднее 15-го числа, года следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.-нет