

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя(исходные данные для ее расчета) |
| Отчётный2011 | отчетный финансовый 2012 год  | Очередной год | 1-й плановый2014 год | 2- плановый2015 год |
| 1. Доля родителей, удовлетворенных качеством услуги
 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Анкетирование |
| 1. Количество обучающихся, участвующих в соревнованиях(выставках, конкурсах)
 | Чел. | 513 | 553 | 330 | 348 | 380 | Справки по конкурсам |

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя(исходные данные для ее расчета) |
| Отчётный2011 | Отчетный финансовый 2012 год  | Очередной год | 1-й плановый2014 год | 2- плановый2015 |
| 1. Количество обучающихся в год
 | Чел. | 641 | 650 | 508 | 505 | 527 | Алфавитная книга |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей утвержденное Министерством образования и науки РФ от 26.06.2012г № 504

-Постановление Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 23.08.2011 № 305

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей

муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на информационном стенде, находящемся в образовательном учреждении  |  Информация:- о виде и наименовании учреждения |  По мере изменения данных |
| 2. Размещение информации в сети Интернет  | -о виде и наименовании учреждения; - о режиме работы учреждения;- об адресе и контактных телефонах;- о перечне направлений обучения | По мере изменения данных |
| 3.Телефонная консультация | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения граждан получателей муниципальной услуги и (или) их законных представителей по телефону предоставляют разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| 4. Информация при личном обращении  | Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Информация у входа в здание  | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы. | По мере изменения информации |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

 Приостановление лицензии п.14 ст. 33 Закон РФ от 10 июля 1992 г. №3266-1 «Об образовании».
 Окончание периода, на который выдана лицензия и свидетельство об аккредитации:

 Постановление Правительства РФ от 16 марта 2011г. №174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».

 Постановление Правительства РФ от 21 марта 2011г. №184 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций».

Ликвидация (ст.61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

Реорганизация (постановление Учредителя или вышестоящего органа);

Создание бюджетного учреждения путем изменения типа учреждения.

 **6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральными законами** предусмотрено их оказание на платной основе .

 Данная муниципальная услуга оказывается бесплатно

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

 Постановление Главы Администрации муниципального образования «Холм- Жирковский район» Смоленской области от № \_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. Реализация начального общего основного общего, среднего (полного) общего образования | нет |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (главные распорядители средств местного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| Контрольные мероприятия по проверке муниципального задания на предоставление муниципальных услуг | Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года.Внеплановые проверки:– истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях;-поручения главы Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, запросы районного совета депутатов Холм-Жирковского района Смоленской области, - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц. | Муниципальное образование «Холм-Жирковский район» Смоленской области» |

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденноев муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Показатели качества услуги |
| 1. Доля родителей, удовлетворенных качеством услуги
 | % | 100 |  |  |  |
| 1. Количество обучающихся, участвующих в соревнованиях(выставках, конкурсах)
 | Чел. | 330 |  |  |  |
| Показатели объема услуги |
| 1. Количество обучающихся в год
 | Чел. | 508 |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

1 раз в год (до 10 января года, следующего за отчетным).

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального

задания – нет.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания – нет.