

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ХОЛМ-ЖИРКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21.06.2024 №393

О внесении изменений в Положение о Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

 В целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также в целях реализации муниципальной  [программы](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/1000) «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием «Холм-Жирковский район» Смоленской области», утвержденной [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/0) Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 21.02.2022 № 127 (в редакции постановления от 06.07.2022 № 419, от 28.10.2022 №678, от 26.01.2023 №63, от 21.06.2023 №353, от 16.10.2023 №560, от 18.01.2024 №41, от 23.01.2024 №52, от 20.03.2024 №227, от 24.05.2024 №352), Администрация муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области

 п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 11.04.2024 №290 изменения и изложить в новой редакции (прилагается).

 2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования-начальника отдела по экономике, имущественным и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области (Л.В. Годунова).

 3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

 Глава муниципального образования

«Холм-Жирковский район»

Смоленской области  **А.М. Егикян**

Приложение к

постановлению Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области

от 21.06.2024 №393

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий в рамках реализации муниципальной  [программы](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/1000) «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием «Холм-Жирковский район» Смоленской области», утвержденной [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/0) Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 27.03.2024 №246 (далее- Порядок).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы и функционирования Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Конкурсная комиссия).

1.3. В своей работе Конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности Конкурсной комиссии являются создание равных условий для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также единство предъявляемых к ним требований.

2. Цель и функции Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия образуется для определения победителей отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления грантов в форме субсидий в рамках реализации муниципальной  [программы](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/1000) «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием «Холм-Жирковский район» Смоленской области», утвержденной [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/0) Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, а также формирования рейтинговой таблицы победителей отбора.

2.2. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- проводит оценку защиты проектов субъектов МСП, допущенных к участию в отборе (далее - участники отбора);

- определяет победителей отбора;

- принимает решение об отказе в признании участника отбора победителем отбора;

- формирует и утверждает рейтинговую таблицу победителей отбора.

3. Структура и состав Конкурсной комиссии

3.1. В состав Конкурсной комиссии входят председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии(без права голоса), члены Конкурсной комиссии. Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации.

3.2. Председатель Конкурсной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Конкурсной комиссией;

- назначает дату заседания Конкурсной комиссии;

-утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии;

- объявляет заседание Конкурсной комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

- проводит заседание Конкурсной комиссии;

- подписывает протокол заседания Конкурсной комиссии.

3.3. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии или по его поручению обязанности возлагаются на заместителя председателя Конкурсной комиссии.

3.4. Секретарь Конкурсной комиссии:

- организует подготовку заседаний Конкурсной комиссии;

- формирует повестку дня заседания Конкурсной комиссии;

- не позднее 1-го рабочего дня, предшествующего дню проведения заседания Конкурсной комиссии, обеспечивает информирование членов Конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- формирует рейтинговую таблицу победителей отбора;

- ведет и подписывает протокол заседания Конкурсной комиссии;

-осуществляет иные обязанности, связанные с организационной деятельностью Конкурсной комиссии.

3.5. В период отсутствия секретаря Конкурсной комиссии по уважительным причинам (отпуск, командировка, нетрудоспособность) его обязанности может выполнять любой член Конкурсной комиссии, который определяется решением председателя Конкурсной комиссии.

3.6. Члены Конкурсной комиссии:

-оценивают защиту проектов по каждому критерию оценки качества защиты проектов в соответствии с приложением № 7 к Порядку;

- участвуют в обсуждении вопросов на заседании Конкурсной комиссии;

- принимают решения по вопросам признания участника отбора победителем отборалибо отказа в признании участника отбора победителем отбора;

- голосуют по вопросам, вынесенным для рассмотрения на заседание Конкурсной комиссии;

- выполняют поручения председателя Конкурсной комиссии.

4. Организация работы Конкурсной комиссии

4.1. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины списочного состава ее членов.

4.2. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости в очной формеи (или) в режиме видео-конференц-связи.

На заседании Конкурсной комиссии руководителями участников отбора либо уполномоченными представителями участников отбора на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством, проводится защита проектов в очной форме.

По окончанию защиты каждого проекта член Конкурсной комиссии заносит в оценочную ведомость качества защиты проекта в сфере предпринимательства по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению балльную оценку по каждому критерию оценки качества защиты проектов.

Средний балл (до десятых долей) в отношении каждого участника отбора рассчитывается путем суммирования всех баллов членов Конкурсной комиссии и деления на количество участвующих в заседании членов Конкурсной комиссии.

Победителями отбора признаются все участники отбора, набравшие средний балл в размере 1 и более.

Итоговый балл победителя отбора определяется путем суммирования баллов, полученных по результатам оценки участников отбора, и среднего балла участника отбора.

По результатам сопоставления итоговых баллов победителей отбора секретарь Конкурсной комиссии формирует рейтинговую таблицу победителей отбора в порядке убывания их итоговых баллов.

При наличии нескольких победителей отбора с равным количеством итоговых баллов выше в рейтинге располагается победитель отбора, имеющий более высокий средний балл участника отбора по критериям оценки качества защиты проекта. При наличии одинакового среднего балла участника отбора выше в рейтинге располагается победитель отбора, который подал заявку раньше.

4.3. Решения Конкурсной комиссии принимаются в результате открытого голосования членов Конкурсной комиссии. Голосование проводится в формате «за», «против», «воздержался».

4.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Конкурсной комиссии членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии(в его отсутствие или по его поручению- заместителя председателя Конкурсной комиссии) является решающим.

4.5. Решения Конкурсной комиссии оформляются в виде протокола в день проведения заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председателем Конкурсной комиссии (в его отсутствие или по его поручению- заместителем председателя Конкурсной комиссии) и секретарем Конкурсной комиссии.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ХОЛМ-ЖИРКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.04.2024 №290

О создании Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

 В целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также в целях реализации муниципальной  [программы](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/1000) «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием «Холм-Жирковский район» Смоленской области», утвержденной [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/0) Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 21.02.2022 № 127 (в редакции постановления от 06.07.2022 № 419, от 28.10.2022 №678, от 26.01.2023 №63, от 21.06.2023 №353, от 16.10.2023 №560, от 18.01.2024 №41, от 23.01.2024 №52, от 20.03.2024 №227), Администрация муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области

 п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Конкурсную комиссию по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

- Состав Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

 3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования-начальника отдела по экономике, имущественным и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области (Л.В. Годунова).

 4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

 Глава муниципального образования

«Холм-Жирковский район»

Смоленской области  **А.М. Егикян**

|  |  |
| --- | --- |
| отп. 1 экз. в делоИсп. Л.И.Симонова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024г. |  |

**ВИЗЫ:**

Е.Н.Каленова (зам.Главы-управ. делами) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Л.В. Годунова (зам. Главы-нач.отдела) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 г.

А.В.Губарев (гл.специалист) «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области

от 11.04.2024 №290

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий в рамках реализации муниципальной  [программы](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/1000) «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием «Холм-Жирковский район» Смоленской области», утвержденной [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/0) Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 27.03.2024г. №246 (далее- Порядок).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы и функционирования Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Конкурсная комиссия).

1.3. В своей работе Конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности Конкурсной комиссии являются создание равных условий для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также единство предъявляемых к ним требований.

2. Цель и функции Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия образуется для определения победителей отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления грантов в форме субсидий в рамках реализации муниципальной  [программы](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/1000) «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием «Холм-Жирковский район» Смоленской области», утвержденной [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/25398024/0) Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, а также формирования рейтинговой таблицы победителей отбора.

2.2. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- проводит оценку защиты проектов субъектов МСП, допущенных к участию в отборе (далее - участники отбора);

- определяет победителей отбора;

- принимает решение об отказе в признании участника отбора победителем отбора;

- формирует и утверждает рейтинговую таблицу победителей отбора.

3. Структура и состав Конкурсной комиссии

3.1. В состав Конкурсной комиссии входят председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии(без права голоса), члены Конкурсной комиссии. Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации.

3.2. Председатель Конкурсной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Конкурсной комиссией;

- назначает дату заседания Конкурсной комиссии;

-утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии;

- объявляет заседание Конкурсной комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

- проводит заседание Конкурсной комиссии;

- подписывает протокол заседания Конкурсной комиссии.

3.3. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии или по его поручению обязанности возлагаются на заместителя председателя Конкурсной комиссии.

3.4. Секретарь Конкурсной комиссии:

- организует подготовку заседаний Конкурсной комиссии;

- формирует повестку дня заседания Конкурсной комиссии;

- не позднее 1-го рабочего дня, предшествующего дню проведения заседания Конкурсной комиссии, обеспечивает информирование членов Конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- формирует рейтинговую таблицу победителей отбора;

- ведет и подписывает протокол заседания Конкурсной комиссии;

-осуществляет иные обязанности, связанные с организационной деятельностью Конкурсной комиссии.

3.5. В период отсутствия секретаря Конкурсной комиссии по уважительным причинам (отпуск, командировка, нетрудоспособность) его обязанности может выполнять любой член Конкурсной комиссии, который определяется решением председателя Конкурсной комиссии.

3.6. Члены Конкурсной комиссии:

-оценивают защиту проектов по каждому критерию оценки качества защиты проектов в соответствии с приложением № 7 к Порядку;

- участвуют в обсуждении вопросов на заседании Конкурсной комиссии;

- принимают решения по вопросам признания участника отбора победителем отборалибо отказа в признании участника отбора победителем отбора;

- голосуют по вопросам, вынесенным для рассмотрения на заседание Конкурсной комиссии;

- выполняют поручения председателя Конкурсной комиссии.

4. Организация работы Конкурсной комиссии

4.1. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины списочного состава ее членов.

4.2. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости в очной формеи (или) в режиме видео-конференц-связи.

На заседании Конкурсной комиссии руководителями участников отбора либо уполномоченными представителями участников отбора на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством,проводится защита проектов в очной форме.

По окончанию защиты каждого проекта член Конкурсной комиссии заносит в оценочную ведомость качества защиты проекта в сфере предпринимательства по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению балльную оценку по каждому критерию оценки качества защиты проектов.

Средний балл (до десятых долей) в отношении каждого участника отбора рассчитывается путем суммирования всех баллов членов Конкурсной комиссии и деления на количество участвующих в заседании членов Конкурсной комиссии.

Победителями отбора признаются все участники отбора, набравшие средний балл в размере 1 и более.

Итоговый балл победителя отбора определяется путем суммирования баллов, полученных по результатам оценки участников отбора,и среднего балла участника отбора.

По результатам сопоставления итоговых баллов победителей отбора секретарь Конкурсной комиссии формирует рейтинговую таблицу победителей отбора в порядке убывания их итоговых баллов.

При наличии нескольких победителей отбора с равным количеством итоговых баллов выше в рейтинге располагается победитель отбора, имеющий более высокий средний балл участника отбора по критериям оценки качества защиты проекта. При наличии одинакового среднего балла участника отбора выше в рейтинге располагается победитель отбора, который подал заявку раньше.

4.3. Решения Конкурсной комиссии принимаются в результате открытого голосования членов Конкурсной комиссии. Голосование проводится в формате «за», «против», «воздержался».

4.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Конкурсной комиссии членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии(в его отсутствие или по его поручению- заместителя председателя Конкурсной комиссии) является решающим.

4.5. Решения Конкурсной комиссии оформляются в виде протокола в день проведения заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председателем Конкурсной комиссии (в его отсутствие или по его поручению- заместителем председателя Конкурсной комиссии) и секретарем Конкурсной комиссии.

Приложение № 1

к Положению о Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Форма

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

**качества защиты проекта в сфере предпринимательства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** **субъекта малого или среднего предпринимательства** | **Наименование проекта в сфере предпринимательства** | **Оценка защиты проекта по критериям:** |
| качество выступления с докладом о проекте*(0, 1, 2, 3 балла)* | качество ответов на вопросы*(0, 1, 2, 3 балла)* |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи члена конкурсной комиссии) (дата)

Приложение №7

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

 **качества защиты проектов**

| № п/п | Наименование критерия оценки | Описание критерия оценки | Значение критерия оценки | Количество баллов |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Качество выступления с докладом о проекте | - системность, композиционная целостность;- полнота представления процесса, подходов к решению проблемы;- краткость, четкость, ясность формулировок | докладчик не выступил  | 0 |
| доклад зачитан | 1 |
| доклад изложен, но не объяснена суть проекта | 2 |
| доклад изложен, суть проекта объяснена понятно  | 3 |
| 2. | Качество ответов на вопросы | - понимание сущности вопроса и адекватность ответов;- полнота, но при этом краткость ответов;- аргументированность, убедительность | не ответил ни на один вопрос | 0 |
| не может аргументированно ответить на большинство вопросов | 1 |
| отвечает аргументированно на большинство вопросов | 2 |
| отвечает на все вопросы убедительно, аргументированно | 3 |

УТВЕРЖДЕН

Постановление Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области

от 11.04.2024 № 290

**СОСТАВ**

**Конкурсной комиссии по проведению отбора для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годунова Лилия Валерьевна | ~~-~~ | заместитель Главы муниципального образования - начальник отдела по экономике, имущественным и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области,председатель Комиссии; |
| Каленова Елена Николаевна | ~~-~~ | заместитель Главы муниципального образования - управляющий делами Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, заместитель председателя комиссии; |
| Симонова Лариса Ивановна | - | главный специалист отдела по экономике, имущественным и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, секретарь комиссии |
| Члены Комиссии: |
| Журавлева Оксана Николаевна | - | заместитель Главы муниципального образования -начальник Финансового управления Администрации муниципального образования "Холм-Жирковский район" Смоленской области; |
|  |  |  |
| Ершова Ольга Петровна | - | начальник отдела СОГКУ «Центр занятости населения Сафоновского района» в Холм-Жирковском районе; |
| Ераксина Елена Александровна | - | главный специалист в Холм-Жирковском районе ОСЗН в Сафоновском районе. |