

**Муниципальное задание**

муниципальному бюджетному образовательному учреждению

«средняя общеобразовательная школа имени М.Горького»

 Холм-Жирковского района Смоленской области

на 2014год и плановый период 2015-2016 годы

**Раздел 1.**

1.Наименование муниципальной услуги ( работы):

 **«Реализация начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»**

2.Потребители муниципальной услуги:

 в части предоставления общего образования: граждане в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие на территории РФ;

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Отчетный 2012 год | Отчётный 2013 | Текущий 2014 | 1-й Плановый 2015 | 2-й плановый 2016 | Источник информации |
| Доля выпускников сдавших ЕГЭ | % | К-во уча-ся 11 кл.сдав.ЕГЭ/ общее к-во уч-ся 11 кл.х100% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Протоколы ЕГЭ |
| Доля родителей удовлетворённых качеством услуги | % | К-во опрош.родит.удов.усл/к-во опрошенных родитх100% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Анкетирование  |
| Количество правонарушений, совершённых обучающимися | % | К-во правонар.совер.обуч./общее к-во обуч-сях100% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Протоколы административныхкомиссий |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Отчетный 2012 год | Отчётный 2013 | Текущий 2014 | 1-й плановый 2015 | 2-й плановый 2016 | Источник информации |
| Количество обучающихся в год | чел | 131 | 124 | 112 | 97 | 95 | Алфавитная книга |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа имени М.Горького» Холм-Жирковского района Смоленской области. Образовательная деятельность осуществляется в здании по адресу: Смоленская область, Холм-Жирковский район, село Боголюбово, улица Гагарина, дом 18.

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности серия РО №034138 от 21.11.2011 года и свидетельство о государственной аккредитации учреждения серия 67А01 №0000073 от 26.10.2012 года.

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Блюм Ольга Альбертовна - директор МБОУ СОШ имени М.Горького, контактный телефон 8(481 39)243 73, e-mail: school-2k@mail.ru.

Характеристика основных действий при оказании услуги:

* Приём обучающихся в общеобразовательное учреждение.
* Реализация образовательных программ общего, основного общего, среднего (полного) образования.
* Реализация дополнительных образовательных программ.
* Охрана жизни и здоровья обучающихся.
* Организация воспитательной работы.
* Взаимодействие с семьями обучающихся.
* Организация питания обучающихся.
* Организация внеурочной деятельности.
* Организация оздоровления, отдыха детей в каникулярное время.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

* Правила;
* Положения;
* Штатное расписание;
* Графики:
* Учебный план, годовые учебные графики;
* Расписание занятий;
* Должностные инструкции;
* Приказы и распоряжения директора Учреждения;
* Договора;
* Акты;
* Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Административный регламент: «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования Холм- Жирковский район Смоленской области от 15.11. 2011 № 395
* Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов;

-Типовое положение об образовательном учреждении утверждённое Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001№ 196;

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей

муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на информационном стенде, находящемся в образовательном учреждении  |  Информация:-о виде и наименовании учреждения;- режим работы учреждения;- календарный график;- расписание уроков, кружков, секций, предметов по выбору учащихся;- информация об экзаменах;- копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава);- информация о формах обучения;- контактная информация учреждения;- контактная информация вышестоящих организаций;- правила приёма в учреждение;- информация о режиме работы библиотеки, столовой;- информация о педагогическом коллективе учреждения. |  По мере изменения данных,не реже 1 раза в год |
| 2. Размещение информации в сети Интернет  | В соответствии с действующим законодательством :-о виде и наименовании учреждения; - о режиме работы учреждения;- об адресе и контактных телефонах;- о перечне направлений обучения | По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие |
| 3.Телефонная консультация | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения граждан получателей муниципальной услуги и (или) их законных представителей по телефону предоставляют разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| 4.Родительские собрания | В соответствии с годовым планом работы | Не реже 1 раза в четверть |
| 5.Публичный доклад учреждения | В соответствии с утвержденной структурой | 1 раз в год |
| 6.Средства массовой информации | Информация о значимых мероприятиях | Не реже 1 раза в квартал |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

* Приостановление лицензии п.8 ст. 93 Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Приостановление свидетельства об аккредитации п.9 ст.93 Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Окончание периода, на который выдана лицензия и свидетельство об аккредитации:
* Постановление Правительства РФ от 16 марта 2011г. №174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».
* Постановление Правительства РФ от 21 марта 2011г. №184 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций».
* Ликвидация учреждения.
* Реорганизация учреждения.
* Иные случаи, закреплённые в действующем законадательстве.
* О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

 В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральными законами предусмотрено их оказание на платной основе .

Данная муниципальная услуга оказывается бесплатно.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление Главы Администрации муниципального образования «Холм- Жирковский район» Смоленской области от .. №….

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)-

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. Реализация начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования | Нет  |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (главные распорядители средств местного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| Контрольные мероприятия по проверке муниципального задания на предоставление муниципальных услуг | Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года.Внеплановые проверки:– истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях;-поручения главы Администрации муниципального образования «Холм- Жирковский район» Смоленской области , запросы районного совета депутатов Холм- Жирковского района Смоленской области, - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц. | Муниципальное образование «Холм- Жирковский район» Смоленской области»  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденноев муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |  |
| Показатели качества услуги |
| Доля выпускников сдавших ЕГЭ | % | 100 |  |  |  |
| Доля родителей удовлетворённых качеством услуги | % | 100 |  |  |  |
| Количество правонарушений, совершённых обучающимися | % | 0 |  |  |  |
| Показатели объема услуги |
| Количество обучающихся в год | чел | 112 |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально до 15 числа месяца , следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального

задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального

**Раздел 2.**

1.Наименование муниципальной услуги «**Организация отдыха детей в каникулярный период в лагерях дневного пребывания;**

2.Потребители муниципальной услуги - граждане в возрасте от 7 лет до 17 лет, включительно;

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета  | 2012 год | 2013 | Текущий 2014 | 1-ый плановый 2015 | 2-й плановый 2016 | Источники информации о значении показателя |
| Доля родителей удовлетворённых качеством услуги | % | К-во опрош.родит.удовл.кач.услуги/ общее ко-во опрош.родитх100% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Анкетирование |
| Уровень заболеваемости и травматизма | % | К-во дней пропущ.по болезни /ср.год.числ. детейх100% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Мониторинг |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

**Объем государственной (муниципальной) услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | 2012 год | 2013 | Текущий 2014 | 1-плановый 2015 | 2-й плановый 2016 | Источники информации о значении показателя |
| Количество детей отдохнувших в лагерях дневного пребывания | чел | 21 | 16 | 10 | 10 | 10 | Списки детей |

4.Порядок оказания муниципальной услуги.

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа имени М.Горького» Холм-Жирковского района Смоленской области. Образовательная деятельность осуществляется в здании по адресу: Смоленская область, Холм-Жирковский район, село Боголюбово, улица Гагарина, дом 18.

Учреждение имеет заключение ТУ Роспотребнадзора об открытии летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Блюм Ольга Альбертовна - директор МБОУ СОШ имени М.Горького, контактный телефон 8(481 39)243 73, e-mail: school-2k@mail.ru.

Характеристика основных действий при оказании услуги:

Формы предоставления услуги: летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

* Обеспечение дневного пребывания детей в общеобразовательном учреждении в каникулярное время (не менее 21 дня в период летних каникул).
* Прием заявлений от родителей (законных представителей) о зачислении в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (оздоровительную площадку).
* Организация питания.
* Организация оздоровительной, образовательной, культурно-массовой деятельности, направленной на развитие детей (пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, спортивных, культурных мероприятий, посещение учреждений культуры и искусства, организация походов, экскурсий, игр, занятий по интересам).
* Обеспечение безопасных условий пребывания и досуга.
* Обеспечение разнообразных форм работы с детьми.

 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

Перечень нормативных актов: Положение о летней оздоровительной работе;

 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновленияинформации |
| Официальный сайт учреждения, информационные стенды, родительские собрания  | Формы работы, режим работы, план мероприятий | Не реже 1 раза в год, не позднее, чем за 1 месяц до начала предоставления услуги |

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

* Ликвидация учреждения.
* Реорганизация учреждения.
* Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Холм-Жирковский район» Смоленской области, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги: Данная муниципальная услуга оказывается бесплатно.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

 Постановление Главы Администрации муниципального образования «Холм- Жирковский район» Смоленской области от № \_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)-\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. **Организация отдыха детей в каникулярный период в лагерях дневного пребывания;**  | Нет  |

 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти МО «Холм-Жирковский район» Смоленской области, осуществляющиеконтроль за оказанием услуг |
| Выездная проверка | В соответствии с планом, не реже 1 раза в период предоставления услуги | Отдел по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области |
| Камеральная проверка отчетности | По окончании сроков предоставления услуги | Отдел по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области |

1. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.
	1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальномзадании на отчетный период | Фактическоезначение за отчетныйпериод | Характеристика причин отклонения от запланированныхзначений | Источник информации о фактическомзначении показателя |
| **Объемы оказываемой муниципальной услуги** |
| Количество детей отдохнувших в лагерях дневного пребывания | человек  | 10 |  |  |  |
|  **Качество оказываемой муниципальной услуги** |
| Уровень заболеваемости и травматизма | % | 0 |  |  |  |
| Доля родителей удовлетворённых качеством услуги | % | 100 |  |  |  |

Учредитель вправе потребовать от учреждения возврата субсидии (или ее части) в случае, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

* 1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом.
	2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания – нет.

1. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания – нет.

**Раздел 3.**

1. Наименование муниципальной услуги: **Общеобразовательная услуга дополнительного образования детей по направлениям**
2. Потребители муниципальной услуги: Граждане РФ, в том числе и беженцы, в возрасте от 6 до 18 лет постоянно или преимущественно проживающие на территории Холм-Жирковского района Смоленской области
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Требования к качеству оказания муниципальной услуги, стандарт качества услуг утверждены Постановлением Администрации МО «Холм-Жирковский район» «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере общего образования».

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Отчетный 2012 | Отчётный 201 3 | Текущий 2014 | 1-пй плановый 2015 | 2-й плановый 2016 | Источник информации |
| Доля родителей удовлетворённых качеством услуги | % | К-во опрош.родит.удовл.кач.усл/к-во опрош.родит.всего х100% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Анкетирование |
| Количество обучающихся, участвующих в соревнованиях (выставках, конкурсах) | чел |  | 80 | 80 | 78 | 75 | 70 | Дипломы,, грамоты, сертификаты |

* 1. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Отчетный 2012 | Отчётный 2013 | Текущий 2014 | 1-й плановый 2015 | 2-й плановый 2016 | Источник информации |
| Количество обучающихся  | чел | 131 |  124 | 109 | 97 | 95 | Списки детей |

1. Порядок оказания муниципальной услуги.

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа имени М.Горького» Холм-Жирковского района Смоленской области. Образовательная деятельность осуществляется в здании по адресу: Смоленская область, Холм-Жирковский район, село Боголюбово, улица Гагарина, дом 18.

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности серия РО №034138 от 21.11.2011 года и свидетельство о государственной аккредитации учреждения серия 67А01 №0000073 от 26.10.2012 года.

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Блюм Ольга Альбертовна - директор МБОУ СОШ имени М .Горького, контактный телефон 8(481 39)243 73, e-mail: school-2k@mail.ru.

Характеристика основных действий при оказании услуги:

* Зачисление в группы дополнительного образования.
* Реализация программ дополнительного образования следующих направленностей: физкультурно-спортивная, эколого-биологическая, духовно-нравственная, научно-техническая.
* Охрана жизни и здоровья обучающихся.
* Организация воспитательной работы.
* Взаимодействие с семьями обучающихся.
	1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.Перечень нормативных актов: Положение о дополнительном образовании школы, график работы кружков и секций.
	2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновленияинформации |
| Официальный сайт учреждения  | В соответствии с действующим законодательством  | По мере обновления информации, не реже 1 раза в четверть |
| Публичный доклад учреждения | В соответствии с утвержденной структурой | 1 раз в год |
| Средства массовой информации | Информация о значимых мероприятиях | Не реже 1 раза в квартал |
| Информационные стенды в учреждении | * Режим работы учреждения;
* календарный график;
* расписание занятий, кружков, секций;
* контактная информация учреждения;
* контактная информация вышестоящих организаций;
* правила приема в учреждение;
* информация о режиме работы библиотеки, столовой.
 | По мере обновления информации, не реже 1 раза в год |
| Родительские собрания | В соответствии с годовым планом работы | Не реже 1 раза в четверть |

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
* Ликвидация учреждения.
* Реорганизация учреждения.
* Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Холм-Жирковский район» Смоленской области, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

1. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги: Данная муниципальная услуга оказывается бесплатно.

 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

 Постановление Главы Администрации муниципального образования «Холм- Жирковский район» Смоленской области от № \_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)-\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. Общеобразовательная услуга дополнительного образования детей по направлениям
 | Нет  |

1. . Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (главные распорядители средств местного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| Контрольные мероприятия по проверке муниципального задания на предоставление муниципальных услуг | Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года.Внеплановые проверки:– истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях;-поручения главы Администрации муниципального образования «Холм- Жирковский район» Смоленской области , запросы районного совета депутатов Холм-Жирковского района Смоленской области, - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц. | Муниципальное образование «Холм- Жирковский район» Смоленской области» |

 8.Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальномзадании на отчетный период | Фактическоезначение за отчетныйпериод | Характеристика причин отклонения от запланированныхзначений | Источник информации о фактическомзначении показателя |
| Объемы оказываемой муниципальной услуги |
| Количество обучающихся | человек | 109 |  |  |  |

Качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальномзадании на отчетный период | Фактическоезначение за отчетныйпериод | Характеристика причин отклонения от запланированныхзначений | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета |
|  |  |
| Количество обучающихся, участвующих в соревнованиях (выставках,конкурсах) | чел | 78 |  |  |  |
| Доля родителей , удовлетворенных качеством услуги | % | 100 |  |  |  |

Учредитель вправе потребовать от учреждения возврата субсидии (или ее части) в случае, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

8.2. Сроки представления отчёта об исполнении муниципального задания ежеквартально до 15 числа следующего месяца следующего за отчетным периодом.

8.3.Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания –нет.

9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания – нет.