|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНО**  **Начальником отдела по культуре и спорту Администрации МО « Холм-Жирковский район» Смоленской области**  **от 30.12.2014 № 28** |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

муниципальному бюджетному учреждению культуры

«Холм – Жирковская централизованная библиотечная система»

на 2015 год и плановый период 2016-2017 гг.

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на

оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и

содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

1.Наименование муниципальной услуги: **Организация библиотечного обслуживания населения Холм – Жирковского района**

2.Категории потребителей муниципальной услуги: **Взрослые читатели, читатели дети до 14 лет, читатели от 15 до 24 лет**

3.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Значение показателя качества оказываемой   муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении  показателя (исходные данные для  его расчета) |
| 2013 год | отчетный финансовый год 2014 | текущий  финансовый год 2015 | плановый период | |
| 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Количество посещений | Ед. | 122802 | 121498 | 121500 | 121500 | 121 500 | Отчет по форме 6-нк, формуляры читателей, форма статистического наблюдения, учет документации книжного фонда |
| Количество выданных экземпляров библиотечного фонда | Экз. | 268716 | 266444 | 266500 | 266500 | 266500 | Отчет по форме 6-нк, формуляры читателей, форма статистического наблюдения, учет документации книжного фонда |

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
| 2013 год | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  2015 г. | Плановый период | |
| 2016 г. | 2017 г. |
| Количество  зарегистрированных пользователей | Чел. | 10786 | 10603 | 10550 | 10450 | 10450 | Отчет по форме 6-нк, формуляры читателей, форма статистического наблюдения, учет документации книжного фонда |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1.Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78- ФЗ «О библиотечном деле».

-Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612.

-Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

-Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Холм – Жирковская централизованная библиотечная система» Холм – Жирковского района Смоленской области (с изменениями от 20.12.2013 года № 729).

- Постановление Администрации муниципального образования «Холм – Жирковский район» Смоленской области от 06.09.2011г. № 331 «О порядке осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений».

- Постановление Администрации муниципального образования «Холм – Жирковский район» Смоленской области от 05.09.2011г. № 238 «Об утверждении порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения МО Холм – Жирковский район Смоленской области»

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1.  2.  3.  4. | По телефону индивидуальным пользователям    При посещении библиотеки    Рекламная продукция  СМИ, газета «Вперед» | Информация о новых поступлениях  книг  Информация о массовых мероприятиях, о новых поступлениях литературы  Свободный доступ к книжному фонду,  предоставление доступа к информационным ресурсам  Выпуск информационных листков, оформление рекламных стендов, буклетов, памяток  Интервью, анонсы, репортажи, статьи | При наличии информации  Еженедельно  Постоянно  Ежеквартально  При наличии информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

* нарушение требований пожарной безопасности, ст.6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ
* нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, СТ.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ
* ликвидация, реорганизация, ч.1, ст.57,ст. 61, ст.63 Гражданского Кодекса Российской Федерации; ст. 16, ст.18 Федерального Закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2012г.); Устав МБУК «Холм - Жирковская централизованная библиотечная система».

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе: **не установлены**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: **нет**

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): ----

6.3. Значения предельных цен (тарифов): ----

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Форма контроля | Периодичность | Орган муниципального района, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания |
| 1.  2.  3. | Внутренний контроль  Текущий контроль  Внеплановый контроль | 1 раз в квартал  1 раз в год  По конкретному обращению заявителя | Директор МБУК «Холм – Жирковская ЦБС»  Отдел по культуре и спорту Администрации МО «Холм – Жирковский район» Смоленской области  Отдел по культуре и спорту Администрации МО «Холм – Жирковский район» Смоленской области |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение, утвержденное  в муниципальном задании на отчетный период 2015 г. | Фактическое значение  за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом  значении показателя |
| Показатели качества услуги | | | | | |
| Количество посещений | Ед. | 121500 |  |  | Отчет по форме 6-нк, формуляры читателей, форма статистического наблюдения, учет документации книжного фонда |
| Количество выданных экземпляров библиотечного фонда | Экз. | 266500 |  |  | Отчет по форме 6-нк, формуляры читателей, форма статистического наблюдения, учет документации книжного фонда |
| Показатели объема услуги | | | | | |
| Количество  зарегистрированных пользователей | Чел. | 10550 |  |  | Отчет по форме 6-нк, формуляры читателей, форма статистического наблюдения, учет документации книжного фонда |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: **Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.**

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: ---

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: ---

Часть 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на

оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и

содержит требования к выполнению работы (работ))

1. Наименование муниципальной работы: **«Работа по комплектованию муниципального библиотечного фонда, библиографической обработке документов, организации каталогов и обеспечению сохранности и безопасности библиотечного фонда»**

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование работы: | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы | | | | |
| 2013 год | Отчетный финансовый год 2014г. | Текущий финансовый год 2015г. | Плановый период | |
| 2016 год | 2017 год |
| Работа по комплектованию муниципального библиотечного фонда, библиографической обработке документов, организации каталогов и обеспечению сохранности и безопасности библиотечного фонда | Приобретение и учет книжного фонда, занесение библиотечного фонда в учетный каталог (экз.)  В том числе:  подписка на периодические издания для библиотек системы (экз.)  I полугодие:  II полугодие: | 4620  790  843 | 4452  655  1096 | 4000  650  700 | 4000  650  700 | 4000  650  700 |

3.Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

* нарушение требований пожарной безопасности, ст.6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ
* нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, СТ.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ
* ликвидация, реорганизация, ч.1, ст.57,ст. 61, ст.63 Гражданского Кодекса Российской Федерации; ст. 16, ст.18 Федерального Закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2012г.); Устав МБУК «Холм - Жирковская централизованная библиотечная система».

4.Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Форма контроля | Периодичность | Орган муниципального района, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания |
| 1.  2.  3. | Внутренний контроль  Текущий контроль  Внеплановый контроль | 1 раз в квартал  1 раз в год  По конкретному обращению заявителя | Директор МБУК «Холм – Жирковская ЦБС»  Отдел по культуре и спорту Администрации МО «Холм – Жирковский район» Смоленской области  Отдел по культуре и спорту Администрации МО «Холм – Жирковский район» Смоленской области |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный период | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Приобретение и учет книжного фонда, занесение библиотечного фонда в учетный каталог (экз.) - 4000  В том числе:  подписка на периодические издания для библиотек системы (экз.)  I полугодие: - 650  II полугодие – 700 |  | Документация по учету книжного фонда: книга суммарного учёта, инвентарная книга, накладные. |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: **Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.**

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: ---

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: ---